

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ ОК «Перспектива»
протокол от 24.04.2019 № 4
на Совете МБОУ ОК «Перспектива»
Протокол от 23.05.2019 № 3
на Совете обучающихся
МБОУ ОК «Перспектива»
Протокол от 07.04.2020 № 2



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ОК «Перспектива»
Т.Н. Юлусова

Приказ от 01.06.2019 № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся и воспитанников МБОУ ОК «Перспектива»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального Закона от 29.12.2012 г., №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», на основании Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Образовательный комплекс «Перспектива» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее- МБОУ ОК «Перспектива»).

1.2. Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте МБОУ ОК «Перспектива».

2. Перевод обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора МБОУ ОК «Перспектива».

2.2. При переводе обучающихся 1-11 классов по заявлению родителей (законных представителей) в другую общеобразовательную организацию директор МБОУ ОК «Перспектива» издаёт приказ о выбытии обучающихся. В алфавитную книгу вносится соответствующая запись.

2.3. В целях осуществления контроля обеспечения всеобща при переводе обучающихся в другую общеобразовательную организацию руководитель учреждения обязан потребовать от родителей (законных представителей) представления в школу справку из организации, в которую выбывает обучающийся, подтверждающую его зачисление в эту организацию, приказ директора.

2.4. Перевод обучающихся в специальные (коррекционные) общеобразовательные классы или специальные (коррекционные) образовательные организации осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) по заключению муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, создаваемой Учредителем.

2.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. МБОУ ОК «Перспектива» обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. При отрицательном результате аттестации директор МБОУ ОК «Перспектива» вправе по заявлению родителей (законных

представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течении учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ ОК «Перспектива».

3. Отчисления обучающихся.

3.1. Отчисление обучающихся из МБОУ ОК «Перспектива» допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2.2. По инициативе МБОУ ОК «Перспектива», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ ОК «Перспектива», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

3.3. При досрочном отчислении из МБОУ ОК «Перспектива» по основаниям, установленным пунктом родители (законные представители) подают в МБОУ ОК «Перспектива» заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраст пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. МБОУ ОК «Перспектива» незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ ОК «Перспектива»,

не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.7. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора МБОУ ОК «Перспектива».

4. Восстановление обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения.

4.2. Порядок и условия восстановления определяются Правилами приема обучающихся.

5. Порядок приема (зачисления) обучающихся

5.1. Прием обучающихся в МБОУ ОК «Перспектива» осуществляется в возрасте с 3 лет до прекращения образовательных отношений.

5.2. Прием в МБОУ ОК «Перспектива» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.06.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

5.3. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

5.3.1. фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) обучающегося;

5.3.2. дата и место рождения, обучающегося;

5.3.3 фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) обучающегося родителя (законного представителя) обучающегося;

5.3.4. адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);

5.3.5 контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;

5.4. Для приема в МБОУ ОК «Перспектива»:

5.4.1. родители (законные представители) обучающихся, проживающих на закреплённой территории, для зачисления, обучающегося в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), свидетельство о регистрации обучающегося по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;

5.4.2. родители (законные представители) обучающихся, не проживающих на закреплённой территории дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

5.4.3. родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданам или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5.4.4. иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

5.5. Заявление о приеме МБОУ ОК «Перспектива» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) воспитанников, регистрируются руководителем МБОУ ОК «Перспектива» или уполномоченным им должностным лицом, ответственными за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБОУ ОК «Перспектива». После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о

регистрационном номере заявления о приеме обучающегося в МБОУ ОК «Перспектива», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ ОК «Перспектива», ответственного за приём документов, и печатью МБОУ ОК «Перспектива».

5.6. Прием воспитанников, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения.

5.7. Прием в МБОУ ОК «Перспектива» оформляется приказом директора МБОУ ОК «Перспектива», который издается в течении трех рабочих дней после заключения договора.

5.8. При приеме обучающихся МБОУ ОК «Перспектива» обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

5.8.1. Уставом МБОУ ОК «Перспектива»;

5.8.2. Свидетельством о государственной регистрации юридического лица;

5.8.3. Лицензией на право ведения образовательной деятельности;

5.8.4. Основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ ОК «Перспектива»

5.8.5. Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБОУ ОК «Перспектива» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся).

5.10. Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.